

Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«Крымский индустриально-строительный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной
деятельности
по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта

Рассмотрена цикловой
методической комиссией
«Строительного профиля»
Председатель
_____ А.В. Теплова
«__» _____ 2018 г.

Утверждена
Директор ГБПОУ КК КИСТ
_____ Н.В.Плошник
«__» _____ 2018г
М.П.

Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № __ от _____ 2018 г.

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ № 383 от 22.04.2014, зарегистрированного Минюстом РФ № 32878 от 27.06.14, входящей в состав укрупненной группы специальностей 23.00.00 Транспортные средства

Организация разработчик: ГБПОУ КК КИСТ

Разработчик: Адамов П.А. преподаватель
ГБПОУ КК КИСТ

Рецензенты: Севрюков А.В. преподаватель права
ГБПОУ КК КТК
Квалификация по диплому:
учитель экономики и права

(подпись)

Луковский Б.В. учитель истории
МБОУ СОШ №24
Квалификация по диплому:
учитель истории и обществознания.

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРОММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов; самостоятельной работы обучающегося – 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные работы (не предусмотрены)	-
практические занятия	20
контрольные работы	
курсовая работа (проект) (не предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
-самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(не предусмотрена)</i>	-
-рефераты	6
-опорные конспекты	6
-презентации:	14
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2. 2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Теория и практика правового регулирования производственных отношений		12	
Тема 1.1. Правовое регулирование производственных отношений	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие правового регулирования производственных отношений. Правое регулирование хозяйственной деятельности предприятия в целях защиты интересов государства, социального партнерства и потребителей. Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ их источники.</p>	2	2
	<p>Практические занятия 1. Определение правомочий собственника.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашнего задания по теме 1.1.</p>	2	
	<p>Тема аттестации внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Роль гражданского права в хозяйственной деятельности - реферат.</p>		
Тема 1.2. Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Понятие юридического лица и его признаки. Классификация и правоспособность юридических лиц. Учредительные документы юридических лиц. Государственная регистрация предприятия. Организационно-правовые формы юридических лиц.</p>	2	2

		Органы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц.		
		Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности: понятие, признаки, порядок. Основные положения об отдельных видах организаций: полное товарищество, товарищество на вере, акционерное общество, государственные и муниципальные унитарные предприятия. Ответственность юридических лиц.		
		Практические занятия 1.Изучение документов по созданию, реорганизации и ликвидации юридического лица.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся:	2	
		Выполнение домашнего задания по теме 1.2.		
		Тема аттестации внеаудиторной самостоятельной работы: 1 .Государственные и муниципальные унитарные предприятия - реферат.		
Раздел 2. Правовое регулирование договорных отношений			10	
Тема 2.1. Договорные отношения и их исполнение		Содержание учебного материала	4	
	1.	Договорные отношения. Договоры и их виды. Понятие и значение хозяйственного договора, его исполнение. Виды хозяйственных договоров. Договор купли-продажи. Договор поставки. Транспортные договоры. Договоры на передачу имущества во временное пользование. Договоры о совместной деятельности.		3
	2.	Обязательство как разновидность гражданских правоотношений. Понятие обязательства Содержание обязательства. Определение обязательства. Основания возникновения обязательств, их классификация. Виды обязательств. Субъекты обязательств. Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств. Условия и способы исполнения обязательства. Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Задаток. Поручительство. Банковская гарантия. Залог. Ипотека. Удержание. Понятие и основания прекращения обязательств.		3
		Практические занятия 1.Оформление договора о совместной деятельности.	2	
		Самостоятельная работа обучающихся:	4	

	Выполнение домашнего задания по теме 2.1.		
	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1.Порядок заключения договора, изменение и расторжение договора – опорный конспект. 2.Обязательства и особенности договоров в финансовой деятельности – презентация.		
Раздел 3. Хозяйственные споры		10	
Тема 3.1. Хозяйственные споры и порядок их рассмотрения	Содержание учебного материала	4	
	1. Хозяйственные споры, их виды, реализация ответственности. Понятие, сущность хозяйственных споров. Виды хозяйственных споров: преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры, связанные с причинением убытков: споры с государственными органами; споры о деловой репутации и товарных знаках, досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров его значение. Порядок и виды ответственности субъектов предпринимательской деятельности. Основания и реализация ответственности.		2
	2. Разрешение хозяйственных споров. Подведомственность и подсудность хозяйственных споров. Разрешение споров в арбитражном суде. Рассмотрение споров третейскими судами. Постоянно действующие третейские суды. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.		2
	Практические занятия 1 .Составление искового заявления в арбитражный суд.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	
	Выполнение домашнего задания по теме 3.1.		
	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1.Система арбитражных судов - презентация.		
Раздел 4. Регулирование трудовых отношений в сфере наемного труда		26	
Тема 4.1. Трудовое право	Содержание учебного материала	8	
	1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.		2

		<p>Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ.</p> <p>Основания возникновения и , изменения и прекращения трудового взаимоотношения.</p> <p>Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения.</p> <p>Правовое регулирование занятости и трудоустройства.</p> <p>Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения.</p> <p>Понятие и формы занятости.</p>		
	2.	<p>Трудовой договор.</p> <p>Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора.</p> <p>Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров.</p> <p>Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу.</p> <p>Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника.</p> <p>Правовые последствия незаконного увольнения.</p>		3
	3.	<p>Рабочее время и время отдыха.</p> <p>Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни.</p> <p>Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.</p>		3
	4.	<p>Заработная плата.</p> <p>Понятие заработной платы. Социально-экономическое и правовое содержание заработной платы. Правовое регулирование заработной платы: государственное и локальное. Минимальная заработная плата. Индексация заработной платы. Системы заработной платы: сдельная и повременная. Оплата труда работников бюджетной сферы. Единая тарифная сетка.</p> <p>Порядок и условия выплаты заработной платы. Ограничения удержаний из заработной платы. Оплата труда при отклонениях от нормальных условий труда.</p>		3

	5.	Трудовая дисциплина. Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Дисциплинарная и материальная ответственность работников.		3
		Практические занятия 1. Составление резюме 2. Оформление документов при приеме на работу. 3. Составление трудового договора.	6	
		Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашнего задания по теме 4.1.	6	
		Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Испытание при приеме на работу – опорный конспект. 2. Материальная ответственность работодателя – презентация.		
Тема 4.2. Трудовые споры		Содержание учебного материала	2	3
	1.	Трудовые споры и порядок их разрешения. Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и механизм возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия. Трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам.		
		Практические занятия 1. Разрешение индивидуального трудового спора – деловая игра.	2	

	Самостоятельная работа обучающихся:		2	
	Выполнение домашнего задания по теме 4.1.			
	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1.Правовое регулирование забастовки – реферат.			
Раздел 5. Административное право			12	
Тема 5.1.	Содержание учебного материала		4	
Административные правоотношения и административная ответственность	1.	Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности. Понятие административного права, его предмет. Субъекты административного права. Административное правонарушение. Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации или специального разрешения. Незаконное получение кредита. Фиктивное или преднамеренное банкротство. Осуществление дисквалифицированным лицом деятельности по управлению юридическим лицом. Нарушение законодательства о государственной регистрации юридических лиц органами, осуществляющими государственную регистрацию юридических лиц.		3
	2.	Административные правоотношения в области предпринимательской деятельности. Нарушение порядка работы с наличностью и порядка ведения кассовых операций. Невыполнение обязанностей по контролю за соблюдением правил ведения кассовых операций. Нарушение срока постановки на учет в налоговом органе. Нарушение срока представления счета в банке или иной кредитной организации. Нарушение сроков представления налоговой декларации. Непредставление сведений, необходимых для осуществления налогового контроля. Нарушение порядка открытия счета налогоплательщику. Нарушение срока исполнения поручения о перечислении налога или сбора (взноса). Грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности.		3

	Практические занятия 1-2.Определение законности привлечения гражданина к административной ответственности – деловая игра.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение домашнего задания по теме 5.1.	4	
	Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Нарушение валютного законодательства – презентация.		
Дифференцированный зачет		2	3
Всего:		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности, библиотеки, читального зала с выходом в сеть Internet.

Оборудование учебного кабинета Экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно – наглядных пособий;
- комплект учебно-методической документации;
- законодательные и нормативно-правовые акты;
- образцы заполненных документов; - цифровые образовательные ресурсы.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- принтер, сканер, внешние накопители информации;
- мобильные устройства для хранения информации;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения; - интерактивная доска;
- аудиовизуальные средства.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник.- М.: Форум, 2013
2. ГК РФ. Ч 1,2,3,4: По сост. На 25.01.2013. - М.: Инфра-М,2013 КоАП РФ: Текст с изм. И доп. На 25.01.2013. - М.: Инфра-М 2
3. Трудовой кодекс РФ: Текст с изм. и доп. На 25.11.2012. - М. Эксмо, 2012
4. Румынина Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Учебник. - М.: Академия, 2013

Дополнительные источники:

1. Все варианты условий договоров. - М.: Книга сервис, 2009.
 2. Гражданское право: в 3 т. / под ред. А.П.Сергеева, Ю.К.Толстого. - М.: ПБОЮЛ Л. В. Рожников, 2010. **Журналы**
1. Государство и право.

2. Российская юстиция.

Интернет-ресурсы: Каталог образовательных ресурсов www.edu.ru

12

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

осуществляется преподавателем в процессе проведения контрольных работ, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: -защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданскопроцессуальным и трудовым законодательством; -анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	-наблюдение за деятельностью обучающихся в ходе выполнения практических работ; -защита практической работы; -зачет;
Знания: -основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативноправовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	Тестирование; устный опрос; защита реферата, презентации, опорного конспекта; зачет
-классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;	Тестирование; устный опрос; защита реферата, презентации, опорного конспекта; зачет
-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности:	Тестирование; устный опрос; защита реферата, презентации, опорного конспекта; дифференцированный зачет

